_____

(ugdytinio teisėto atstovo vardas, pavardė)

_____

(telefono ryšio numeris, el. pašto adresas)

Vilniaus lopšelio-darželio „Lazdynėlis“

Direktoriui

**PRAŠYMAS NUTRAUKTI IKIMOKYKLINIO / PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PASLAUGŲ SUTARTĮ**

20____ m. _____ d.

Vilnius

Prašau nutraukti _____(vaiko vardas, pavardė)

ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo paslaugų sutartį ir išbraukti vaiką iš įstaigos ugdytinių sąrašų nuo 20____ m. _____ d.

Suprantu, kad iki nurodytos sutarties nutraukimo datos, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais ir Vilniaus miesto savivaldybės nustatyta tvarka, taikomas mokestis už ugdymą ir maitinimą.

Įsipareigoju susidariusį įsiskolinimą apmokėti pagal Įstaigos pateiktą apskaitos dokumentą ne vėliau kaip iki kito mėnesio 25 dienos.

_____

**(**ugdytinio teisėto atstovo parašas vardas, pavardė)

**ŠVIETIMO ĮSTAIGOS PATVIRTINIMAS**

Prašymas tenkinamas.

Vaiko ugdymo paslaugų sutartis nutraukiama ir vaikas išbraukiamas iš įstaigos ugdytinių sąrašų nuo 20____ m. _____ d.

_____

(Įstaigos vadovo / jo įgalioto asmens pareigos, parašas vardas, pavardė)

_____

(data)