

Vilniaus lopšelis-darželis „Eglutė“
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Ramunė Žižniauskienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

_____ Nr. _____
(data)
Vilnius

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus lopšelio-darželio „Eglutė“ strateginis veiklos planas patvirtintas 2018 m. spalio 18 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-218. Pagrindiniai strateginio ir metinio veiklos plano tikslai:

1. Tikslas: Tinkamai išnaudoti palankią įstaigos gamtinę aplinką, kuriant sąlygas saugiam ugdymo(si) procesui, įtraukiant bendruomenę. Lauko erdvė pritaikyta kūrybiniams žaidimams ir saviraiškai. Grupių lauko aikštelės saugios ir estetiškos. Sezono metu lauko pavėsinėse veikė lauko bibliotekėlės, kūrybinės dirbtuvės veiklai su vandeniu ir smėliu. Efektyvinome tyrinėjimų, atradimų metodo panaudojimą plėtojant vaiko patirtinį ugdymo(si) lauke. Meninei veiklai lauke buvo naudojami mobilūs molbertai su dailės priemonėmis ir gamtinė medžiaga.

Ankstyvojo amžiaus ir 2 – 4 metų amžiaus vaikų lauko žaidimų aikštelės papildytos lauko priemonėmis: Namelis su virtuve; stalas su skėčiu ir smėlio dėžė; plastikinė čiuožykla su tuneliu; pikniko staliukas su kėdutėmis; uždaroma smėlio dėžė „Perlas“. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus lauko žaidimų aikštelės papildytos mobiliomis medinėmis lauko virtuvėlėmis. Naujai nudažytos medinės lauko priemonės, aikštelių pavėsinės naujai padengtos apsauginiu „Pinotex“ sluoksniu. Atnaujintos įėjimų į pastatą aikštelės ir laipteliai.

2. Tobulinti ugdymo ir priežiūros kokybę, užtikrinant ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus. 2021 metais toliau vykdoma socialinių ir emocinių įgūdžių programa „Kimochis“, į kurią įsitraukė įstaigos psichologas, socialinis pedagogas ir logopedas. Įstaigoje įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“. Sudarytos palankios sąlygos pedagogų savišvietai bei studijoms. Pedagogai aktyviai dalyvauja įvairiuose seminaruose bei mokymuose, dalinasi gerąja patirtimi. 7 įstaigos mokytojai ir socialinis pedagogas 2021 m. įgijo vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Nuolat gerinama vaikų ugdymosi materialinė bazė, edukacinės aplinkos papildomos šiuolaikinėmis ugdymosi priemonėmis. Ugdymo procese naudojamos informacinės komunikacinės technologijos. Priešmokyklinėje grupėje „Pelėdžiukai“ įdiegta išmanioji lenta. Įrengtos 6 papildomos bevielio ryšio stotelės. Išplėsta bevielio vidinio tinklo infrastruktūra antrame korpuse. Įsigyti 4 personaliniai kompiuteriai: 1 kompiuteris – 2-4 m. amžiaus grupei „Šarkelė“ ir 3 kompiuteriai – ankstyvojo amžiaus grupėms „Nykštukai“, „Boružiukai“ ir „Žirniukai“. Siekiant pagerinti ikimokyklinio ugdymo kokybę ir skatinant pokyčius partnerio teisėmis dalyvaujame projekte „Virtuali scena – ugdymo tobulinimas, naudojant skaitmenines technologijas“, finansuojamame Europos sąjungos fondo lėšomis. Šeši, projekte dalyvaujantys ir mokymus praėję įstaigos pedagogai į ugdymo turinį įtraukia ir veda dramos pamokas 5-6 metų ir priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse. Ikimokyklinio amžiaus vaikams suorganizuotas ir įgyvendintas virtualus

respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų projektas „Steam kelias“ (64 dalyviai iš visos Lietuvos). Suorganizuotas ir įgyvendinamas tęstinis projektas ankstyvojo amžiaus vaikams „Miklūs piršteliai“.

Išklausyti mokymai temomis: „Logopedo, pedagogų ir tėvų bendradarbiavimo strategija – galimybės ir patirtys.“ „STEAM pritaikomumas ikimokyklinio ugdymo įstaigose stiprinant vaikų fizinę ir emocinę sveikatą. „Kaip išmokyti vaikus būti asertyviais ir kodėl tai yra svarbu darželyje“; Projektas „Ikimokyklinių ugdymo įstaigų vadovų (pavadootojų) akademija“, „Įvairiapusiai vaikų pasiekimai ir jų stebėjimas, fiksavimas“; akredituota programa „Kūrybiški ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo metodai“, seminaras „Sensorinė integracija“, programa „Mokytojų ir specialistų komandinis mokymas ir kompetencijų didinimas, dirbant su vaikais, turinčiais raidos sutrikimų“.

Papildyta ir įgyvendinama ilgalaikė sveikatos stiprinimo programa 2019-2024 m. „Augu sveikas ir stiprus“. Vyko sportiniai renginiai grupėse: „Greitas kaip kiškis“, „Kas pirmas?“, „Žaidžiame kvadratą“, „Lauko tenisas – smagu!“. Pravestos sveikos gyvensenos valandėlės temomis: „Kaip tinkamai apsirengti“, „Saugus elgesys ant ledo ir tinkama apranga“, „Teisingas kosėjimo ir čiaudėjimo etiketas“, „Kaip išlaikyti sveikas vaikų akis“, „Rankų higienos svarba“. Vyko judriųjų žaidimų dienos lauke.

Grupėje „Gilė“ ir grupėje „Kodėlčiukai“ sumontuoti apsauginiai, saulės šilumą atspindintys roletai.

3. Siekti bendruomenės narių tarpusavio supratimo, empatijos bei plėsti įstaigos bendradarbiavimą su socialiniais partneriais. 2021 m. ir toliau įstaigos bendruomenę telkėme bendradarbiauti ir tarpusavyje dalintis informacinių technologijų panaudojimo galimybėmis, naudoti internetines platformas bei kitus elektroninius įrankius. Sukurta ir nuolat tobulinama ugdytinių tėvų ir kitų bendruomenės narių informavimo sistema – tai kompiuterių tinklais, jų papildais ir kitomis informacinių ir komunikacinių technologijų (toliau – IKT) skaitmeninėmis priemonėmis sukurta informacinė sistema naudojant įstaigos tinklalapį, socialinio tinklo „Facebook“ grupes (Messenger), platformą „Teams“, „Padlet“, „Zoom“ platformas. Plėtojant įstaigos ir šeimos partnerystę, sėkmingai tęsiamas vykdyti projektas „Pristatau savo šeimą“. Palaikomi konstruktyvūs santykiai su socialiniais partneriais. Bendradarbiaujama su PPT specialistais, VšĮ „Vaiko ugdymas“, globos namais „Užuovėja“, vaiko teisių apsaugos tarnybos specialistais, Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namais, Palaimintojo Jurgio Matulaičio šeimos pagalbos centru, „Versmės“ metodiniu būreliu, kitomis miesto bei respublikos ugdymo įstaigomis.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimus taikant STEAM ugdymo	Tobulinti pedagogų kompetenciją, naudojant naujus ugdymo proceso organizavimo modelius.	Organizuoti 1-2 tiksliniai seminarai per metus pedagogams apie STEAM ugdymo metodus darželyje.	Suorganizuotas seminaras pedagogams tema: „STEAM pritaikomumas ikimokyklinio ugdymo įstaigose stiprinant vaikų fizinę ir emocinę sveikatą. (2021-02-25 d.) Išklausytas seminaras tema: „informacinių technologijų taikymo galimybės

<p>metodus PU grupėse.</p>	<p>Kurti inovatyvias, tyrinėjimams ir atradimams palankias erdves.</p> <p>Naudoti naujus ugdymo organizavimo modelius.</p> <p>Atlikti tėvų apklausą dėl vaikų pasiekimų priešmokyklinėje grupėje.</p>	<p>Įsigytos 2-3 interaktyvios lentos priešmokyklinėse grupėse iki 2021 m. rugsėjo 1 d.</p> <p>Įkurtos mini laboratorijos visose priešmokyklinio ugdymo grupėse iki 2021 m. kovo 31 d.</p> <p>Suorganizuoti 1-2 edukaciniai renginiai PU vaikams STEAM tema.</p> <p>Atlikta tėvų apklausa parodo, kad 70 % tėvų patenkinti daroma priešmokyklinio amžiaus vaikų pažanga.</p>	<p>priešmokykliniame ugdyme. (2021-12-16 d.).</p> <p>Priešmokyklinėje grupėje „Pelėdžiukai“ įdiegta išmanioji lenta.</p> <p>Įkurtos mini laboratorijos priešmokyklinėse ir 5-6 metų amžiaus vaikų grupėse gamtos stebėjimams, tyrinėjimams, eksperimentams.</p> <p>Suorganizuotas ir įgyvendintas virtualus respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų projektas „STEAM kelias“ (64 dalyviai iš visos Lietuvos).</p> <p>Atlikta tėvų apklausa „google“ platformoje parodė, kad 80,36 % tėvų patenkinti nuotolinio ir kontaktinio ugdymo kokybe priešmokykliniame amžiuje.</p>
<p>2.2. Plėtoti socialinę emocinę kultūrą ir mikroklimatą įstaigos bendruomenėje, kurti saugią ir draugišką darbo aplinką.</p>	<p>Organizuoti emocinio intelekto ir socialinių kompetencijų ugdymo mokymus bendruomenės nariams.</p> <p>Parengti darbuotojų saugios darbo aplinkos ir jos įgyvendinimo tvarkos aprašą.</p>	<p>Suorganizuoti 2 mokymai metuose emocinio intelekto ir socialinių kompetencijų ugdymo temomis.</p> <p>Parengtas darbuotojų saugios darbo aplinkos ir jos įgyvendinimo tvarkos aprašas iki 2021 m. vasario 15 d.</p>	<p>Suorganizuotas ir pravestas seminaras įstaigos bendruomenei (ZOOM aplinkoje) tema: „Vaikų leistino elgesio ribos“ (2021 m. kovo 9 d. 18 - 20 val.). Lektorės: Ramunė Žižniauskienė (Vilniaus lopšelis-darželis „Eglutė“ direktorė) doc. dr. Sigita Burvytė (VŠĮ „Vaikų ugdymas“ direktorė) https://us02web.zoom.us/j/86807992291?pwd=RENYb2pBSHZiR3puSTJjU0dtWllmZz09</p> <p>Parengtas ir patvirtintas Vilniaus lopšelio-darželio „Eglutė“ darbuotojų saugios darbo aplinkos ir jos įgyvendinimo tvarkos aprašas (2021 m. vasario 15 d. V-21)</p>

	<p>Suburti įstaigos bendruomenės narius renginių ar švenčių organizavimui, mikroklimato gerinimui.</p>	<p>Organizuoti 1-2 bendruomenei vienijantys renginiai.</p> <p>Atlikta tėvų apklausa dėl mikroklimato gerinimo įstaigoje iki 2021 spalio 31 d.</p>	<p>Suorganizuotas bendras įstaigos renginys „Kaziuko mugė kitaip“.</p> <p>Vykdomas tęstinis įstaigos projektas „Sėju, auginu, ragauju“, kuriame aktyviai dalyvauja visa įstaigos bendruomenė.</p> <p>Atlikta tėvų apklausa dėl mikroklimato „Google“ platformoje parodė, kad 76,2 % tėvų teigiamai vertina mikroklimatą įstaigoje ir 85,7 % tėvų yra patenkinti personalo bendravimo kokybe ir vaikų ugdymu.</p>
<p>1.3. Siekti pažangos technologijų ir inovacinių veiksmų sferoje bendruoju lygmeniu.</p>	<p>Gerinti įstaigos darbuotojų gebėjimus naudojantis IKT galimybėmis.</p> <p>Teikti pagalbą vyresnio amžiaus personalui praktiškai naudojant IKT priemones ugdymo procese.</p> <p>Plėtoti informacinių ir komunikacinių technologijų (IKT) infrastruktūrą.</p>	<p>Organizuoti po 1 tikslinį seminarą darbuotojams, gilinant kompiuterinio raštingumo gebėjimus II ir IV ketvirtį.</p> <p>Skirti 3-6 kuratoriai pagalbai 6 vyresnio amžiaus pedagogams, naudojant modernias IKT programas ugdyme.</p> <p>Iki 2021 m. balandžio 30 d. įrengtos 6 papildomos bevielio ryšio stotelės.</p> <p>Išplėsta bevielio vidinio tinklo infrastruktūra antrame korpuse.</p> <p>Įsigyta 1-2 kompiuteriai III ketvirtyje.</p>	<p>Dalyvauta ES projekto "Virtuali scena - ugdymo tobulinimas naudojant skaitmenines technologijas" nuotoliniuose mokymuose „IT technikos veiklos principai ir praktinis taikymas“.</p> <p>Vyresnio amžiaus pedagogams priskirti 5 kuratoriai pagalbai naudojant modernias IKT programas ugdyme.</p> <p>Įrengtos 6 papildomos bevielio ryšio stotelės.</p> <p>Išplėsta bevielio vidinio tinklo infrastruktūra antrame korpuse.</p> <p>Įsigyti 4 personaliniai kompiuteriai: 1 kompiuteris – 2-4 m. amžiaus grupei „Šarkelė“ ir 3 kompiuteriai – ankstyvojo amžiaus grupėms „Nykštukai“, „Boružiukai“ ir „Žirniukai“.</p>

		Įsigyti 1-2 spausdintuvai III ketvirtyje.	Įsigyti 2 spausdintuvai: spalvotas lazerinis spausdintuvas metodiniam kabinetui ir spausdintuvas direktoriaus pavaduotojui ūkiui.
1.4. Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo proceso kokybės gerinimas.	Naudoti šiuolaikines priemones bei modernias IKT programas, dirbant su specialiųjų poreikių vaikais. Sukurti veiksmingą, specialiųjų poreikių turinčių vaikų pažangos stebėsenos ir refleksijos sistemą.	Išklaustyti 2-4 tiksliniai seminarai tobulinant profesines kompetencijas dirbant su specialiųjų poreikių turinčiais vaikais. Sudarytas veiksmų planas, specialiųjų poreikių turinčių vaikų sistemingai stebėsenai ir refleksijai Sudaryti individualios pagalbos planus 100% specialiųjų poreikių turintiems vaikams.	Įstaigos specialistai ir pedagogai išklause mokymus temomis: „Logopedo, pedagogų ir tėvų bendradarbiavimo strategija – galimybės ir patirtys.“ „Ankstyvoji pagalba vaikams, turintiems įvairiapusių raidos sutrikimų.“ „Įvairiapusiai vaikų pasiekimai, jų stebėjimas, fiksavimas“. Ilgalaikės programos „Mokytojų ir specialistų komandinis mokymas ir kompetencijų didinimas, dirbant su vaikais, turinčiais raidos sutrikimų“ seminaras „Sensorinė integracija“. Sudarytas veiksmų planas, specialiųjų poreikių turinčių vaikų sistemingai stebėsenai ir refleksijai. (Pedagogų tarybos posėdžio ZOOM platformoje 2021-05-04 d. protokolas Nr. PT-2 100% sudaryti individualios pagalbos planai specialiųjų poreikių turintiems vaikams 2020-2021 m. m. Įsigyti 2 alternatyviosios komunikacijos rinkiniai: „Mokausi paveikslėliais“ ir „Bendraukime paveikslėliais“.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įsigyti ir sumontuoti apsauginiai, saulės šilumą atspindintys roletai .	2 grupės („Gilė“ ir „Kodėlčiukai“) pilnai aprūpintos naujais apsauginiais, saulės šilumą atspindinčiais roletais.
3.2. Atremontuotas ir naujai įrengtas pagalbos mokiniui specialisto kabinetas.	Pagerėjo specialiojo pedagogo darbo sąlygos ir kokybė.
3.3. 2-4 m. amžiaus grupėje padidintas klozetų skaičius.	Įvykdytas higienos normų reikalavimas.
3.4. 2-4 m. amžiaus grupėje įrengtos tualetų pertvaros.	Įvykdytas higienos normų reikalavimas.
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti žinias ir gebėjimus informacinių technologijų srityje
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas ir kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams.
9.2. Apribojimai dėl karantino.
9.3. Nenumatytos aplinkybės.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (dat