

Vilniaus lopšelis-darželis „Eglutė“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Ramunė Žižniauskienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus lopšelio-darželio „Eglutė“ strateginis veiklos planas patvirtintas 2018 m. spalio 18 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-218. Pagrindiniai strateginio ir metinio veiklos plano tikslai:

1. Tikslas: Tinkamai išnaudoti palankią įstaigos gamtinę aplinką, kuriant sąlygas saugiam ugdymo(si) procesui, įtraukiant bendruomenę. Sukurta saugi ir estetiška lauko aikštelių aplinka, renovuotos lauko pavėsinės, atnaujintos smėlio dėžės, žaidimų aikštelės papildytos naujais įrenginiais, įsigytas naujas žaidimų kompleksas ankstyvojo amžiaus vaikams. Įstaigos teritorija baigta tvirti tvora, atitinkančia HN normas. Sutvarkytas lauko apšvietimas. Įkurta lauko žalioji edukacinė erdvė „Sėju-auginu-ragauju“. Priemonės įgyvendintos pagal planą, praplėstas lauko erdvių funkcionalumas, skatinantis vaikų aktyvią ir kūrybišką veiklą gamtoje, tenkinant vaikų aktyvumo ir judėjimo poreikį. Planuoti finansiniai išteklių panaudoti tikslingai.

2. Tobulinti ugdymo ir priežiūros kokybę, užtikrinant ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus. Ugdymo turinys įgyvendinamas dalyvaujant ir organizuojant įvairius renginius, pilietines iniciatyvas, parodas, projektus, konferencijas, ekskursijas. Sukurta vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema. Atnaujintas kasdinių veikų planavimo modelis, atsižvelgiant į pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemą. Įvesta fizinio lavinimo specialisto ir specialiojo pedagogo pareigybės. Siekiant užtikrinti ugdymo(si) kokybę, gerinama vaikų ugdymosi materialinė bazė, edukacinės aplinkos papildomos šiuolaikinėmis ugdymosi priemonėmis, plėtojamas informacinių komunikacinių technologijų naudojimas ugdymo procese. Įstaigoje baigiamas diegti internetinis ryšys. Įsigyta multimedija, 5 tyrinėjimo stalai, priešmokyklinio ugdymo grupės aprūpintos kompiuteriais, įrengtos darbo vietos specialiajam pedagogui ir fizinio lavinimo specialistui. Ugdymo procesas tapo kokybiškesnis, įvairesnis, mobilesnis ir modernesnis.

3. Siekti bendruomenės narių tarpusavio supratimo, empatijos bei plėsti įstaigos bendradarbiavimą su socialiniais partneriais. Tėvai tampa vis aktyvesni ugdymo proceso dalyviai bei organizatoriai: dalyvauja įvairiose veiklose, įstaigos projektuose, organizuoja išvykas. Kasmet organizuojamos teritorijos tvarkymo talkos. Plėtojant įstaigos ir šeimos partnerystę, pradėtas vykdyti projektas „Pristatau savo šeimą“. Įstaigoje puoselėjamas bendruomenės narių tarpusavio supratimas ir empatija. Nusistovėjo savitas švenčių paminėjimas, kuris jau tapo tradiciniu. Pagerėjo įstaigos mikroklimatas. Kuriami konstruktyvūs santykiai su socialiniais partneriais. Bendradarbiaujama su PPT specialistais, VšĮ „Vaiko ugdymas“, globos namais „Užuovėja“, vaiko teisių apsaugos tarnybos specialistais, „Genio“ progimnazija, „Versmės“ metodinio būrelio nariais. Įstaigos bendradarbiavimo ryšiai su kitomis Lietuvos ir Vilniaus miesto institucijomis bei socialiniais partneriais įvairūs, tikslingi, teigiamai veikiantys įstaigos veiklą, skatinantys bendruomenę tapti besimokančia bendruomene.

		kėlimo renginiuose ne mažiau kaip 6 ak. val. per metus.	„Ikimokyklinio ugdymo auklėtojos padėjėjos-vaikų ugdymo proceso dalyvės“ Įstaigos bendruomenei buvo suorganizuoti seminarai ir paskaitos : „Ankstyvojo ir ikimokyklinio amžiaus vaikų mitybos ypatumai“ lektorius doc. med. dr. Vaidotas Urbonas. „Šiuolaikinės informacinės priemonės ir mažų vaikų sveikata“ lektorė psichologė dr. Roma Jusienė.
2.2.Gerinti darbuotojų darbo sąlygas, modernizuoti darbo vietas.	Aprūpinti įstaigos specialistus kompiuterine įranga. Įrengti naują darbo vietą specialiajam pedagogui.	Įsigyta 2 kompiuteriai ir 2 spausdintuvai. Įrengta 1 nauja darbo vieta.	Įsigyti 4 kompiuteriai (VSPS specialistui, specialiajam pedagogui, 2 priešmokyklinio ugdymo pedagogams). Spausdintuvais aprūpinti specialiojo pedagogo ir VSPS specialisto kabinetai. Įrengta 2 naujos darbo vietos specialiajam pedagogui ir fizinio lavinimo specialistui.
2.3.Gerinti edukacines aplinkas.	Atnaujinti ankstyvojo amžiaus vaikų lauko aikštes. Pakeisti vidaus erdvių apšvietimą, pagal HN normas.	Įsigyti 5 naujus lauko įrenginius. 100 % pakeisti apšvietimą vaikų žaidimų erdvėse.	Įsigytas naujas daugiafunkcinis žaidimų kompleksas ankstyvojo amžiaus vaikams. Įsigyti 5 nauji spyruokliukai. Įrengta 4 naujos dvivietės sūpuoklės. Įrengta nauja smėlio dėžė su apsauga nuo saulės ankstyvojo amžiaus vaikams ir 3 smėlio dėžės ikimokyklinio amžiaus vaikams. 100 % pakeistas apšvietimas vaikų žaidimų erdvėse. Pakeistas lauko apšvietimas. Pakeistas apšvietimas salėje ir koridoriuose.

	Modernizuoti priešmokyklinę grupę.	Įsigyti 1 interaktyvią lentą.	Priešmokyklinėse grupėse įsigyti 2 nešiojami kompiuteriai. Įsigyti 5 šviesos stalai.
2.4. Inicijuoti pagalbą socialinės rizikos šeimoms.	<p>Inicijuoti smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašo parengimą.</p> <p>Kartu su socialiniais partneriais teikti pagalbą socialinės rizikos šeimoms.</p>	<p>Parengtas smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas.</p> <p>Surengti pozityvios tėvystės mokymai įstaigoje.</p>	<p>Parengtas smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas. Parengta smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos programa. Parengtas Patyčių prevencijos priemonių planas. Pedagogai tobulino(si) kompetencijas individualiuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose vaikų elgesio, emocijų, smurto ir patyčių artimoje aplinkoje prevencijos klausimai.</p> <p>Grupių tėvų susirinkimų metu skaityti pranešimai smurto ir patyčių prevencijos tema. Organizuota paskaita „Seksualinis smurtas prieš vaikus: kaip atpažinti ir padėti“ lektorė psichologė Vilma Paliaukienė. Bendradarbiaujant su VTAT specialistais suteikta parama ir pagalba šeimai dėl vaiko nepriežiūros. Kartu su socialiniais partneriais suteikta materialinė pagalba vargingai gyvenančiai socialinės rizikos šeimai. Bendradarbiaujama su socialinės rizikos šeimų socialiniais darbuotojais (3 šeimos).</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.4. Rezultatų vertinimo rodiklis: Surengti pozityvios tėvystės mokymai įstaigoje.	Ilgalaikis direktoriaus nedarbingumas dėl nelaimingo atsitikimo buityje.

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įstaigos aplinkos gerinimas	Pilnai atliktas „Obuoliukų“ grupės 5 patalpų remontas. Pakeistos vaikų rūbinėlės spintelės, pakeista virtuvėlės santechnika ir baldai. Atnaujinta salės grindų danga. Įsigyti nauji salės suolai. Pilnai atremontuoti 2 įstaigos koridoriai. Atremontuotas direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams kabinetas.
3.2. Ugdymo kokybės gerinimas	Aktyviuoju ugdymo metu grupėse dirba po 2 pedagogus. Įsteigtas auklėtojo padėjėjo etatas specialiujų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.
3.3. Vaikų maitinimas atsižvelgiant į sveikatai palankios mitybos rekomendacijas	Parengti ir pateikti derinimui valgiaraščiai alergiškiems vaikams.
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Darbuotojų veiklos vertinimas ir motyvavimas

6.2.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Gerinti ugdymo kokybę, specialių ugdymo(si) poreikių vaikams.	Užtikrinta ugdymosi prieinamumas ir kokybė.	Išplėta Vaiko gerovės komisijos veikla teikianti švietimo pagalbą vaikui ir jo šeimai. Teikiamos konsultacijos ir rekomendacijos tėvams ir pedagogams. Pedagogų dalyvavimas seminaruose.

	<p>Erdvių pritaikymas ir specialiųjų priemonių įsigijimas pagerins ugdymo kokybę.</p> <p>Pagalbos vaikui specialistų ir pedagogų pozityvi komunikacija.</p> <p>Alternatyvių ugdymo metodų taikymas vaikams patiriantiems sunkumus.</p>	<p>Grupėse įkurtos erdvės specialiųjų ugdymo(si) poreikių vaikams.</p> <p>Įsigytos ugdomosios priemonės.</p> <p>Sudaryti individualūs ugdymo(si) planai vaikams, turintiems specialių ugdymo(si) poreikių.</p> <p>Įdiegtas ir taikomas alternatyviosios komunikacijos metodas vaikams, turintiems autizmo spektro sutrikimus.</p>
9.2. Stiprinti vaikų sveikatą, skatinant vaikų fizinį aktyvumą ir sveikatai palankią mitybą.	<p>Vaikai noriai valgys sveikatai palankų maistą.</p> <p>Plėsis fizinio aktyvumo formų įvairovė, didės motyvacija aktyviai judėti.</p> <p>Papildytas sporto inventorius.</p>	<p>Įstaigoje įdiegtas sveikatai palankus maisto valgiaraštis.</p> <p>Įdiegtas valgiaraštis alergiškiems vaikams.</p> <p>Vyks sporto renginiai su tėveliais ir kitų įstaigų ugdytiniais.</p> <p>Įsigytas batutas, gimnastikos čiužinys, balansavimo priemonė, žaidimų parašiutas.</p> <p>Įrengti sensoriniai takeliai.</p>
9.3. Tęsti įstaigos vidaus patalpų remontą užtikrinant vaikų saugumo ir ugdymosi kokybę.	<p>Renovuotos grupių rūbinėlių spintos.</p> <p>Pakeistos elektros skydinės durys.</p> <p>Išvalytos ventiliacinės sistemos.</p>	<p>Atrenovuotos visų grupių rūbinėlių spintos.</p> <p>Pakeistos elektros skydinės durys.</p> <p>Išvalytos ventiliacinės sistemos.</p> <p>Atlikta stogo dezinfekcija.</p>
9.4. Modernizuoti įstaigos patalpas diegiant IKT.	<p>Patobulintas bevielis internetas įstaigoje.</p> <p>Modernizuota įstaigos salė.</p> <p>Modernizuota priešmokyklinė grupė.</p>	<p>Visoje įstaigoje veikia bevielis internetas.</p> <p>Įrengtas naujas ekranas ir projektorius salėje.</p> <p>Įsigyta 1 interaktyvi lenta.</p>

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Negautas ar nepakankamas finansavimas.
10.2. Žmogiškųjų išteklių trūkumas.
10.3.

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)